

FAQ - Frequently Asked Questions, le domande più frequenti poste dai tuoi potenziali partecipanti riunite su una pagina fissa e pubblicate insieme alle risposte.

AVVISO PUBBLICO PER LA GESTIONE DEL CAMPO SPORTIVO “CANDIDO DAMIZIA” – CALCIO A 11, NEL COMUNE DI SERRONE (FR). APPROVATO CON DTR. Numero Registro Generale 415 del 27-06-2025 AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DI G.C. N. 49 DEL 24-06-2025. COMUNE DI SERRONE (FR).

Relata di Pubblicazione Albo Pretorio on-line - Pubblicazione n. 570/ 2025 - AVVISI PUBBLICI
Scadenza il 14/07/2025 ore 12:00

DOMANDE PIÙ FREQUENTI

1. Facoltà di stipulare convenzioni con altri soggetti sportivi

Q: L'ASD affidataria ha facoltà, oltre a garantire l'utilizzo del campo alle squadre del Comune di Olevano Romano, di stipulare convenzioni o accordi autonomi con ulteriori ASD, SSD o altri soggetti sportivi?

R: Nell'avviso pubblicato non vi sono esclusioni. Eventuali accordi possono essere stipulati con l'aggiudicatario se disponibile, fermo restando la suddivisione della parte economica.

2. Assenza di un piano economico-gestionale stimato

Q: Non risulta allegato un piano gestionale stimato né un documento indicativo dei costi (utenze, manutenzione ordinaria, assicurazioni, vigilanza, ecc.). È previsto un documento integrativo a tale scopo? È possibile accedere a dati storici o stimati relativi ai costi precedentemente sostenuti?

R: di seguito vengono indicati i costi sostenuti per le strutture relative alle sole utenze di acqua, gas metano ed energia elettrica emanutenzione;

- a. I Costi fissi energia sono quantificati per l'anno trascorso in € 7.200,00 circa, a cui si aggiungono l'ordinaria manutenzione quantificata in € 3.000,00 circa annui - Costi tarati sull'uso del campo degli ultimi 2 anni (utilizzo minimo).
- b. I costi variabili devono essere rapportati e tarati secondo l'utilizzo del campo stesso. Un maggiore utilizzo comporterà maggiori spese.

3. Indicazione delle porzioni oggetto di affidamento

Q: L'Avviso non dettaglia quali porzioni dell'impianto siano oggetto della gestione (campo da gioco, spogliatoi, magazzini, parcheggi, ecc.). È disponibile una planimetria dettagliata o un documento che individui con precisione le aree di gestione? Tale informazione è essenziale per redigere con accuratezza il piano di gestione e manutenzione.

R: L'area oggetto di affidamento riguarda espressamente la parte del campo di gioco, spogliatoi, parcheggi ed aree limitrofe, esclusa la parte sottostante che rimane a disposizione dell'Ente, il tutto censito al catasto del Comune di Serrone al Foglio 13, particelle 43, 44/PARTE, 602, 604 oltre che l'utilizzo della strada di accesso da via Merago, particella 603. Il tutto come da perimetrazione in planimetria sottostante.



4. Esperienza nella gestione modalità di dimostrazione

Q: Riguardo al requisito di esperienza triennale nella gestione di impianti sportivi analoghi, quali modalità documentali sono considerate idonee a dimostrarla (es. contratti, convenzioni, dichiarazioni pubbliche, rendicontazioni, ecc.)?

R: Una relazione firmata dal presidente nella quale si evidenzia un'esperienza almeno triennale nella gestione di impianti sportivi analoghi, attraverso una descrizione delle attività svolte (vedi art. 2 AVVISO);

5. Proposta migliorativa - natura e valutazione

Q: La documentazione fa menzione di una "proposta migliorativa", ma tale elemento non risulta incluso nei criteri di valutazione con punteggio. Si chiede di chiarire:

- se la sua presentazione è facoltativa o obbligatoria.
- se la proposta migliorativa sarà oggetto di valutazione e secondo quali modalità;

R: La proposta migliorativa non è obbligatoria ne vincolante, è un'ulteriore strumento a supporto del richiedente per meglio esprimere la progettazione/offerta proposta.

6. Criterio "Capacità di coordinamento con il Comune e le squadre di Olevano Romano"

Q: Il criterio prevede fino a 30 punti per la "capacità di coordinamento con il Comune e le squadre di Olevano Romano", ma non è allegato alcun documento contenente l'accordo di partenariato tra Serrone e Olevano Romano per il programma "Sport e Periferie 2025". È possibile accedere al contenuto dell'accordo o ricevere indicazioni in merito per formulare una proposta coerente con gli impegni assunti?

R: Per quanto riguarda l'art.4, lo stesso prevede di garantire l'utilizzo del Campo Sportivo "Candido Damizia" coordinandosi con le squadre individuate dal Comune di Olevano Romano, secondo indicazioni fornite dal Comune di Serrone, ovvero:

- o Due giornate settimanali di allenamento, e
- o Un sabato e una domenica ogni quindici giorni per lo svolgimento di gare ufficiali.

L' accordo è pubblicato ed approvato con DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 43 del 11-06-2025 di APPROVAZIONE DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO: "SPORT E PERIFERIE 2025" PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI INTERVENTI DA FINANZIARE NELL'AMBITO DEL "FONDO SPORT E PERIFERIE 2025"; **APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO E DEL PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI "COMPLETAMENTO EA DEGUAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO ESISTENTE IN VIA MERAGO" CANDIDO DAMIZIA" NEL COMUNE DI SERRONE** .CUP: **H12H23000510001**. Pubblicato e visionabile al seguente indirizzo: https://servizionline.comune.serrone.fr.it/urbi/progs/urp/ur2DE001.sto?StwEvent=101&DB_NAME=wt00031387&IdDelibere=14635

7. Sopralluogo tecnico

Q: Si richiede la possibilità di effettuare un sopralluogo tecnico presso l'impianto, preferibilmente con il supporto di personale comunale, al fine di acquisire dati concreti utili alla redazione del piano gestionale e manutentivo.

R: Sì, tramite richiesta all'Ufficio Sport del Comune di Serrone dal lunedì al venerdì, via A. De Gasperi n.45, cap 03010 Serrone (FR) tel.0775523064, e-mail: area.tecnica@comune.serrone.fr.it - PEC info@pec.comune.serrone.fr.it

8. Polizza fideiussoria - importo da prevedere nel piano gestionale

Q: All'art. 5 della bozza di convenzione (Allegato C), si prevede che l'ASD affidataria presenti, entro 15 giorni dalla firma della convenzione, una polizza fideiussoria a garanzia dell'integrità dell'impianto e del corretto adempimento degli obblighi contrattuali. Si richiede cortesemente di conoscere l'importo previsto o stimato di tale polizza, al fine di poterlo inserire all'interno del piano di gestione e manutenzione richiesto dal bando

R: L'importo della polizza fideiussoria ammonta ad € 60.000,00 (sessantamila euro), importo ripartito tra utenze e beni immobili, comprensivo di manutenzione.